

Likabehandlingsplan 2019-2020

Plantans förskola

Innehåll

Mål

- Likabehandling
- Värdegrund

Aktivitetsplan för planen

- Förankring
- Kompetensutveckling
- Förebyggande arbete
- Kartläggning och rutiner för nulägesrapport
- Utvärdering

Styrdokument

- Definitioner

Rutiner vid kränkande behandling

- När ett barn kränker ett annat barn
- När vuxen kränker barn
- När vuxen kränker vuxen
- Utredning vid kränkning

Tillbudsrapport blankett

Mål

Plantans förskola ska ha, och kontinuerligt arbeta för nolltolerans vad gäller kränkningar på förskolan. På Plantan ska inget barn, ingen anställd eller vuxen utsättas för kränkande behandling.

Alla barn, anställda och vuxna som arbetar eller möter vår verksamhet ska känna sig trygg och bemötas med respekt.

Vi ska ha ett tillitsfullt klimat på Plantan där förtroendefulla relationer etableras, bibehålls och utvecklas.

Plantan ska stå för en verksamhet där vi inte tvekar på agera i diskriminerande eller kränkande situationer oavsett om det är barn, personal, föräldrar eller annan medverkande vuxen som blir utsatt.

Likabehandling

Likabehandling innebär inte att alla ska behandlas lika. Alla är olika och har olika förutsättningar men alla har rätt till att utvecklas, respekteras och tillgodose verksamheten så det blir likvärdigt.

Värdegrunden ligger som grund för vårt arbete med likabehandling.

VÄRDEGRUND



Trygghet

Det ska kännas tryggt och bra att vara på eller på annat sätt möta Plantan



Empati

Vi bryr oss om varandra och försöker förstå hur andra känner sig



Respekt

Vi ska vara rädda om varandra, förstå varandras olika behov, lyssna på varandra och följa de gemensamma reglerna



Jämlikhet

Alla är lika viktiga och betydelsefulla



Ansvar

Vi tar hand om varandra, vår miljö och dem vi möter på Plantan

Aktivitetsplan

- Alla barn, anställda, föräldrar eller på annat sätt delaktiga vuxna ska vara insatta och respektera Plantans värdegrund.
- Alla som arbetar på Plantan ska hålla sig väl informerade om likabehandlingsplanen och arbeta utifrån den dagligen.
- Likabehandlingsplanen ska finnas lättillgänglig för samtliga på förskolan.
- Likabehandlingsplanen ska vara en del av förskolans systematiska kvalitetsarbete.

Förankring

Förankring handlar om hur vi vill förankra likabehandlingsplanen i verksamheten genom att skapa och se till att vi främjar förutsättningar för förankring. Det gör vi genom att:

- Etablera vår värdegrund hos barnen och alla vuxna på förskolan
- Möta varje barn och vuxen med respekt och skapa förutsättningar att känna sig trygg i att berätta när man inte känner sig bemött med respekt.
- Uppmuntra att ta hänsyn och hjälpa varandra, samt kunna vara trygg att be om hjälp.
- Vara goda förebilder genom att hjälpa barnen att se varandras olikheter och styrkan och tillgången av att vara just olika.
- Vara lyhörda och observanta på vad som sker i barngruppen och i personalgruppen och ta ansvar för att lösa konflikter och stoppa kränkande behandling.
- Se till att oavsett kön, etnicitet eller funktionsnedsättning får man lika stort inflytande och utrymme men också krav på att ta sitt eget ansvar att följa värdegrund och likabehandlingsplan i verksamheten.
- Skapa en verksamhet där ingen kan bli exkluderad pga. överstående.

Kompetensutveckling

All personal på förskolan ska få förutsättningar och kompetens att kunna förstå och arbeta utifrån värdegrund och likabehandlingsplan. Vid varje reflektionsmöte och våra gemensamma ATP-möten följer vi upp verksamheten utifrån detta dokument. Vi hjälper varandra att förstå och utvecklas i det arbetet genom att använda varandras kunskap och kompetenser men också genom att utbilda eller ta hjälp utifrån när vi saknar kunskap eller kompetens.

Förebyggande och kontinuerligt arbete

Förebyggande arbete syftar på hur vi i verksamheten jobbar för att förebygga att diskriminering, trakasserier eller kränkningar inte ska ske.

- Vi arbetar med det förhållningssättet att vi ALLTID reder ut konflikter och sätter stopp för kränkningar.
- Vi lär barnen att säga STOPP och att respektera ett stopp.
- Vi måste våga reagera när en förälder, anställd eller annan vuxen agerar eller pratar på ett sätt som bryter mot vår värdegrund eller likabehandlingsplan.

- Vi lägger vikt på hur vi reder ut konflikter och kränkningar.
Konflikten/kränkningen inte är utredd förrän samtliga inblandade har fått förståelse för händelsen och att det för alla inblandade känns utrett.
- Pedagogen ska alltid inta ett barnperspektiv och ta barns känslor på allvar.

Kartläggning och nulägesrapport

På varje reflektionsmöte och APT-möte går vi genom nuläget på förskolan utifrån detta dokument. Vi tar upp tillbudsrapporter som kommit in som rör barngruppen och under vilken process den/de ligger i just nu. Vi anser att alla anställda ska ha inblick i vad som sker för att främja att vi står tillsammans mot kränkningar.

I det fall där anställda har en pågående konflikt ansvarar rektor och inblandade för att lösa konflikten. Vid det fallet rektor är inblandad ansvarar personalansvarig för att lösa konflikten. Blir det olöst eller för svårhanterligt ansvarar huvudmannen (Plantans styrelse) för att anlita opartisk hjälp utifrån.

En nulägesrapport görs varje termin. I den rapporten har vi utvärderat hur vi följt upp och arbetat utifrån vår värdegrund och likabehandlingsplan.

Utvärdering

Vid reflektions och APT-möten

- finns en punkt där vi tar upp pågående konflikter eller tillbud i verksamheten.
- ska alla känna sig informerade och veta vem som tar ansvar för att lösa pågående konflikter.
- finns utrymme för att diskutera dilemman och svårigheter i verksamheten

Vi planeringsdagar vid läsårets slut görs en nulägesrapport utifrån:

- Hur har vi levt upp till vår värdegrund?
- Hur har arbetet fungerat utifrån vår likabehandlingsplan?
- Vad har fungerat bra?
- Vad behöver vi bli bättre på?
- Har vi haft den kunskap och kompetens som behövs för att genomföra och förverkliga vår likabehandlingsplan?

Styrdokument

Skollagen (2010:800)

- **6 §** Huvudmannen ska se till att det inom ramen för varje särskild verksamhet bedrivs ett målinriktat arbete för att motverka kränkande behandling av barn och elever. Närmare föreskrifter om detta finns i 7 och 8 §§.

- Skyldighet att förebygga och förhindra kränkande behandling

- **7 §** Huvudmannen ska se till att det genomförs åtgärder för att förebygga och förhindra att barn och elever utsätts för kränkande behandling.

- Plan mot kränkande behandling

- **8 §** Huvudmannen ska se till att det varje år upprättas en plan med en översikt över de åtgärder som behövs för att förebygga och förhindra kränkande behandling av barn och elever. Planen ska innehålla en redogörelse för vilka av dessa åtgärder som avses att påbörjas eller genomföras under det kommande året. En redogörelse för hur de planerade åtgärderna har genomförts ska tas in i efterföljande årsplan.

- Förbud mot kränkande behandling

- **9 §** Huvudmannen eller personalen får inte utsätta ett barn eller en elev för kränkande behandling.

- Skyldighet att anmäla, utreda och vidta åtgärder mot kränkande behandling

- **10 §** En lärare, förskollärare eller annan personal som får kännedom om att ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten är skyldig att anmäla detta till förskolechefen eller rektorn. En förskolechef eller rektor som får kännedom om att ett barn eller en elev anser sig ha blivit utsatt för kränkande behandling i samband med verksamheten är skyldig att anmäla detta till huvudmannen. Huvudmannen är skyldig att skyndsamt utreda omständigheterna kring de uppgivna kränkningarna och i förekommande fall vidta de åtgärder som skäligen kan krävas för att förhindra kränkande behandling i framtiden.

Diskrimineringslagen (2008:567)

Denna lag har ändamål att motverka diskriminering och på andra sätt främja lika rättigheter och möjligheter oavsett kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionshinder, sexuell läggning eller ålder. **1:1**

Arbetet med aktiva åtgärder innebär att bedriva ett förebyggande och främjande arbete genom att

1. undersöka om det finns risker för diskriminering eller repressalier eller om det finns andra hinder för enskildas lika rättigheter och möjligheter i verksamheten,
2. analysera orsaker till upptäckta risker och hinder,
3. vidta de förebyggande och främjande åtgärder som skäligen kan krävas, och 4. följa upp och utvärdera arbetet enligt 1-3. **3:2.**

Läroplan för förskolan (Lpfö 18)

Var och en som verkar inom förskolan ska främja aktning för människolivets okränkbarhet, individens frihet och integritet, alla människors lika värde, jämställdhet mellan kvinnor och män, flickor och pojkar, samt solidaritet mellan människor. Inget barn ska i förskolan bli utsatt för diskriminering på grund av kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning eller ålder, hos barnet eller någon som barnet har anknytning till, eller för annan kränkande behandling. Alla sådana tendenser ska aktivt motverkas.

Definitioner

Diskrimineringsgrunder

- Kön
- Könsoverskridande identitet eller uttryck
- Etnisk tillhörighet
- Religion eller annan trosuppfattning
- Funktionsnedsättning
- Sexuell laggning
- Ålder

Direkt diskriminering: innebär att någon behandlas sämre inom diskrimineringsgrunderna än vad någon annan skulle ha gjorts i en liknande situation.

Indirekt diskriminering: innebär att någon missgynnas genom tillämpning av en bestämmelse/kriterium/förfaringssätt som framstår som neutralt, men som i praktiken innebär ett missgynnande som har samband med någon av diskrimineringsgrunderna.

Bristande tillgänglighet: att en person med funktionsnedsättning missgynnas om förskolan inte vidtar skäliga åtgärder för att barnet ska komma i jämförbar situation som kamraterna utan funktionsnedsättning. Det gäller såväl undervisning som lokaler.

Trakasserier: innebär ett uppträdande som kränker någons värdighet som har samband med diskrimineringsgrunderna.

Sexuella trakasserier: ett uppträdande av sexuell natur som kränker någons värdighet.

Kränkande behandling:

Kränkande behandling är när någon kränker ett barns värdighet som inte har samband med någon diskrimineringsgrund. Det är Barn- och elevombudet vid Skolinspektionen som utreder anmälningar om kränkande behandling. Kränkande behandling definieras av skollagen.

Kränkningar kan vara:

- Fysiska: att man blir t.ex. slagen och knuffad.
- Verbala: att man blir hotad eller blir kallad för något ökenamn.
- Psykosociala: att man blir utstött från lek och andra aktiviteter.
- Bild: nidsäckningar.

Det är den drabbades upplevelse som definierar vad som utgör en kränkande behandling.

Rutiner vid kränkande behandling

När ett barn kränker ett annat barn:

- Ta tag i det direkt
- Gör en tillbudsrapport om kränkande behandling och anmäl till rektor.
- Prata allmänt i gruppen, använd värdegrunden och dess bilder
- Prata enskilt med inblandade barn
- Prata med inblandade barns föräldrar
- Prata i arbetslaget
- Hålla ett extra öga på dem som är utövare och utsatta.

När en vuxen kränker barn:

- Ta tag i det direkt
- Gör en tillbudsrapport om kränkande behandling och anmäl till rektor.
- Ta upp med den vuxne (kollega/förälder) att man sett att barnet tog illa vid sig.
- Om någon annan vuxen kränker ett barn tar personalen alltid barnets parti och stöttar barnet.

När en vuxen kränker vuxen:

- Ta tag i det direkt
- Gör en tillbudsrapport om kränkande behandling och anmäl till rektor
- Samtal mellan parterna med arbetsledare/rektor.
- Företagshälsovården kopplas in vid olöst konflikt.

Utredning vid kränkning

- Alla som får kännedom om en kränkning ska anmäla detta omgående till rektor. Det saknar betydelse vem i personalgruppen som får kännedom om en kränkning och på vilket sätt det sker. Informationen kan komma från andra barn, föräldrar, anonymt eller att förskolans personal blir vittne till en situation som skulle kunna vara kränkande för ett barn.
- Skriv ner vad som hände, när det hände och vem som var med samt namnet på den personal som fått kännedom om kränkningen och ge det till rektor. Använd blanketten som finns sist i denna likabehandlingsplan.
- Kränkningen ska utredas. Det är viktigt att det enskilda barnets upplevelse av det inträffade är utgångspunkten för utredningen kring vad som hänt. Även föräldrarnas synpunkter på det inträffade behöver beaktas. En utredning bör allsidigt belysa vad som inträffat och analysera orsakerna till händelsen så att de kan undvikas i framtiden. Rektor ansvarar för utredningen.
- När diskrimineringen ligger inom ramen för brott, ska det polisanmälas.

Tillbudsrapport Plantans förskola

Vid trakasserier, diskriminering och kränkande behandling

Plats för händelsen:	Tid och datum för händelsen:
Namn på den som upplever/blivit sig utsatt:	
Namn på den/de som uppges ha utfört kränkningen:	
Namn på eventuellt vittnen:	
Datum för anmälan/informations till vårdnadshavare:	

Typ av händelse:

☐ Kränkande behandling ☐ Trakasserier ☐ Diskriminering	☐ Fysisk ☐ Verbal ☐ Psykisk ☐ Text/Bild ☐ Sexuell ☐ Annan. Vad?	☐ Kön ☐ Ålder ☐ Etnisk tillhörighet ☐ Religion eller annan trosuppfattning ☐ Funktionsnedsättning ☐ Sexuell läggning ☐ Könsoverskridande identitet eller uttryck ☐ Bristande tillgänglighet
---	--	--

Beskrivning av händelsen:

--

Vidtagna åtgärder:

--

Underskrift uppgiftslämnare:

Underskrift förskolechef/rektor:

--	--

